

## Envoyer des fichiers ou dossiers depuis votre plateforme de partage et depuis n'importe quel cloud

Caroline BOISRAMÉ-MOREAU - 2026-05-05 - [Use your platform](#)

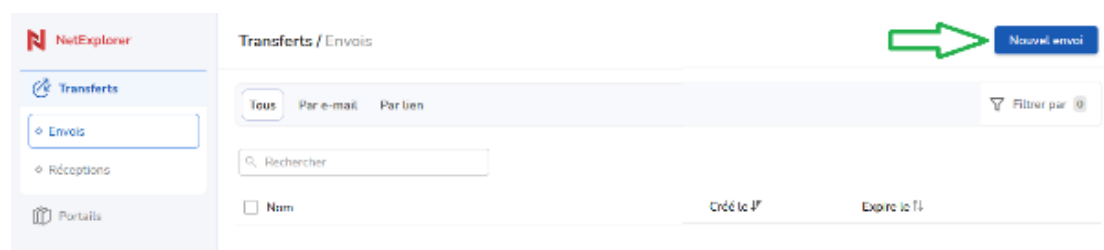
### Quels éléments pouvez-vous partager ?

NetExplorer Share vous permet de transférer des documents depuis :

- **Vos éléments locaux** : disque dur interne, externe, clé usb ou vos portails ;
- **D'autres providers Cloud** tels que :
  - SharePoint
  - Google Drive
  - Box
  - Dropbox

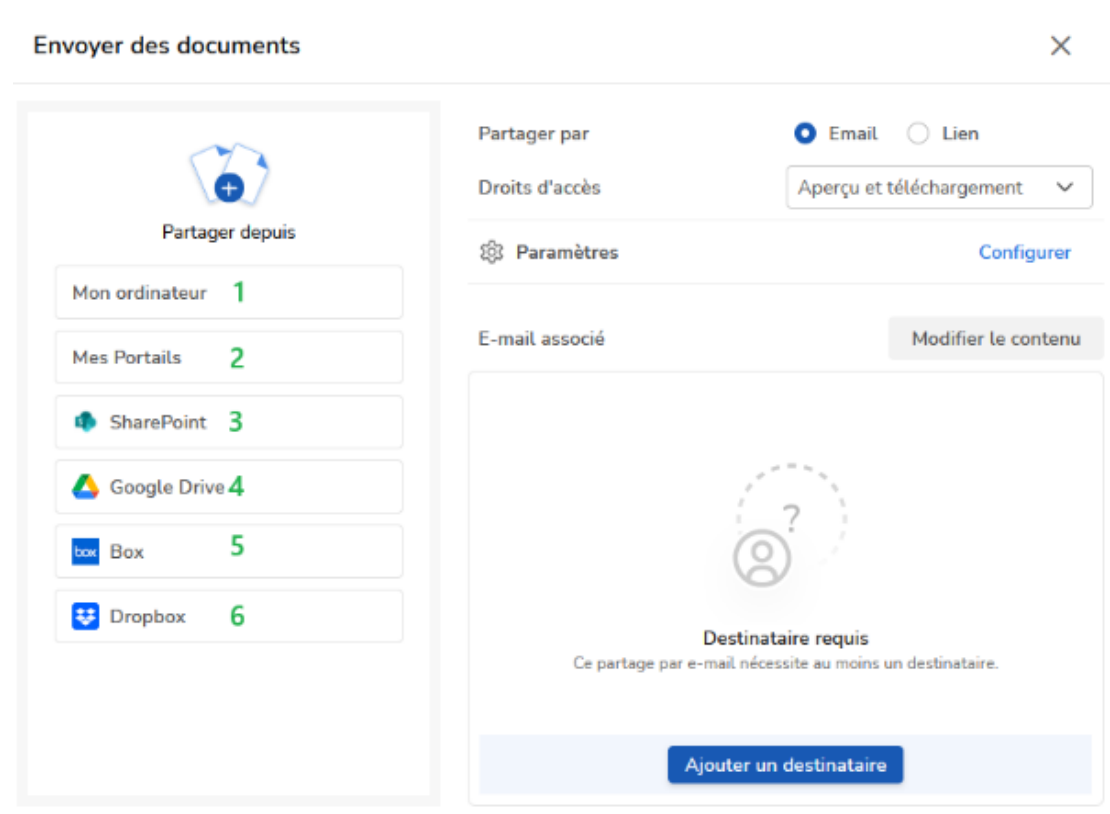
### Comment partager des éléments ?

Depuis votre plateforme NetExplorer, vous souhaitez envoyer un ou plusieurs documents, présents, sur votre machine.



### Sélection des éléments à partager

Cliquez sur **Nouvel envoi** afin de créer votre partage, la fenêtre ci-dessous s'ouvre :



Vous allez pouvoir ajouter des éléments dans votre envoi que vous pourrez choisir dans :

1. Votre ordinateur (disque local, clé USB ou disque dur externe).
2. Vos Portails
3. Votre espace SharePoint
4. Votre espace Google Drive
5. Votre espace Box
6. Votre espace Dropbox

Selon le type d'envoi à effectuer, vous pourrez choisir d'ajouter un ou plusieurs fichiers, un ou plusieurs dossiers et même sélectionner plusieurs providers.

### Choix du type d'envoi que vous souhaitez faire

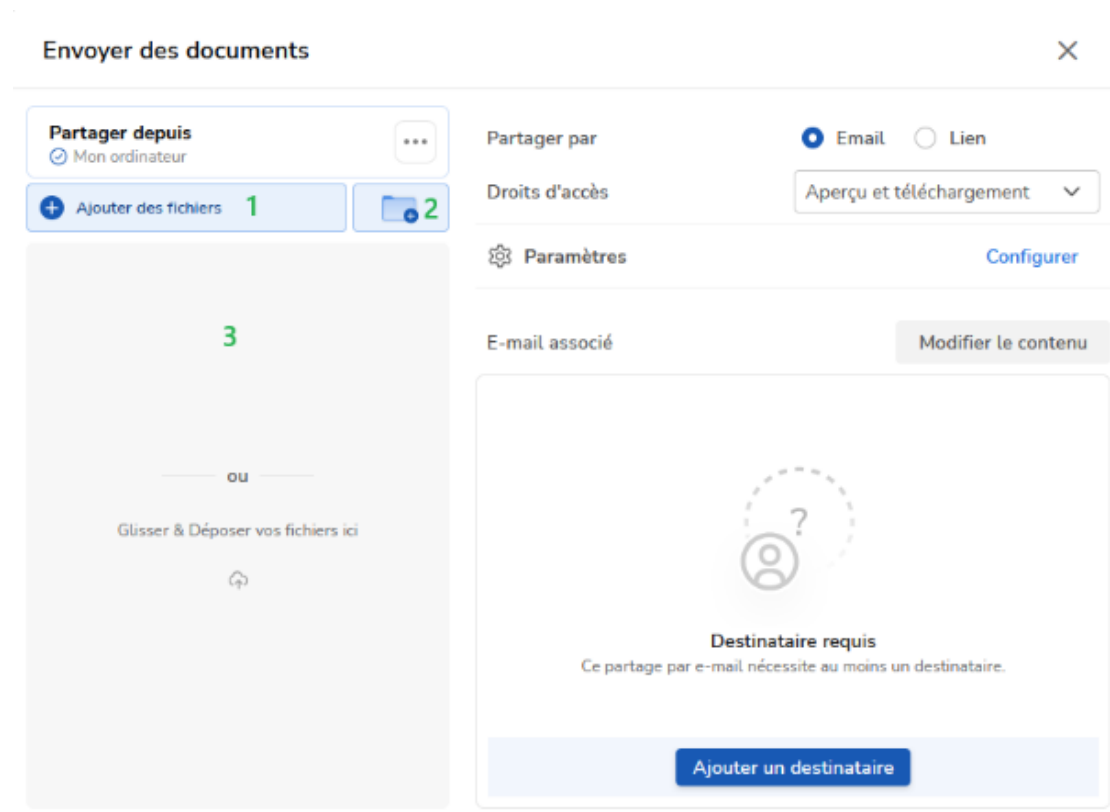
Votre plateforme vous permet de faire 2 types d'envois :

- **Par Email** : le lien de partage est alors géré jusqu'à l'envoi du message.
- **Par Lien** : le lien est alors créé, charge à vous de le délivrer.

## Les différents partages possibles

Lorsque vous allez effectuer des partages d'éléments, vous trouverez les fenêtres d'accès suivantes, pour vous permettre d'accéder à ce que vous souhaitez transférer.

- Depuis mon espace local :



1. Ce bouton vous permet d'ajouter des fichiers issus de vos accès locaux
2. Ce bouton vous permet d'ajouter des dossiers issus de vos accès locaux
3. Vous pouvez également glisser/déposer, dans cette zone, des fichiers et dossiers,

- Depuis mes Portails

Sélectionner des fichiers depuis «Mes Portails»

Documents sélectionnés (0)

Le Portail de Nico 1

Rechercher

Trier par Nom Ordre croissant Actualiser

Le Portail de Nico

Tout sélectionner

01.pdf 112.8 Mo

azathoth\_rising\_by\_butttornado-d6ubveu.jpg 248.1 Ko 2

Eléments à partager 7.2 Ko >

Annuler Sélectionner

1. Sélectionnez le ou les portails ciblés
2. Sélectionnez le ou les fichier(s)/dossier(s) que vous souhaitez partager

- Depuis SharePoint, Google Drive, Box ou Dropbox

Envoyer des documents

Partager depuis 1 SharePoint

Ajouter des fichiers 2

Partager par Email Lien

Droits d'accès Aperçu et téléchargement

Paramètres Configurer

E-mail associé Modifier le contenu

Destinataire requis  
Ce partage par e-mail nécessite au moins un destinataire.

Ajouter un destinataire

1. Ce bouton vous permet de naviguer et changer le provider souhaité
2. Ce bouton ouvre un explorateur de fichier au sein de votre provider (ici sous SharePoint).

### Paramètres de votre envoi

Vous allez maintenant avoir la possibilité de paramétrer différents éléments, au sein même de l'envoi que vous venez de créer.

Il vous suffit alors de cliquer sur le bouton :




Vous arrivez sur l'écran suivant :

### Paramètres du partage ×

Attribuer un nom au partage

 **1**

Date d'expiration **2**  

Protection **3** Protection par défaut ⓘ

Accusé de téléchargement **4**

Téléchargement unique **5**   
Nécessite que le partage soit en "téléchargement seulement"

ette fenêtre va vous permettre différents paramétrages :

1. **Le nom de votre partage** : nommez votre partage pour plus de visibilité dans votre tableau d'envoi.
2. **La date d'expiration** : modifiable dans la limite autorisée par votre offre et/ou par l'administrateur de votre plateforme
3. **Protection** : 2 possibilités :
  - Par SMS : renseignez le ou les numéros de portables nécessaires

C


### Ajouter des destinataires ✕

Rechercher un utilisateur


**i** Protection par code SMS  
Vous devez renseigner le numéro de téléphone de vos destinataires.

**2** Destinataire(s) ajouté(s)

**N** Nicolas ⊖

 +33

**VR** Valentin ⊖

 +33

**Enregistrer**

- Par mot de passe : créez un mot de passe ou demandez à votre plateforme de le générer. Il vous suffit ensuite de le transmettre aux destinataires par un autre moyen


### Protection du partage ✕

Protection par défaut

Protection par mot de passe

Un mot de passe a déjà été créé. Par mesure de sécurité il n'est pas conservé, pour avoir accès au mot de passe vous devez en créer un nouveau.

**Nouveau mot de passe**

GedMxqRjOF 

**i** Diffusion du mot de passe  
Le partage sera protégé par ce nouveau mot de passe, vous devez le copier à nouveau pour le partager à vos destinataires.

Protection par code SMS

**Annuler** **Enregistrer**

**4. L'accusé de téléchargement** : si vous souhaitez être averti lors du téléchargement des éléments par vos destinataires

**5. Mettre en place un téléchargement unique** : supprime le lien, dès lors que l'élément est téléchargé (ne fonctionne qu'avec des droits de téléchargement simples, sur le lien).

Une fois terminé, pensez à **enregistrer** les réglages.

## Modifier le message

Durant toute la phase de création du lien, vous pouvez modifier le corps du mail qui sera envoyé à vos destinataires, en cliquant sur le bouton **Modifier le contenu**

### Modifier le message ✕

---

**i** Contenu du message  
Sans modifications de votre part, le message sera envoyé avec le contenu suivant par défaut.

**Objet**

Partage de fichiers de la part de L'équipe NetExplorer

**Message**

Bonjour,  
Veuillez trouver ci-après le lien d'accès aux fichiers partagés.  
Cordialement  
L'équipe NetExplorer

## Choisir le type d'envoi

Sélectionnez le type de partage, que vous souhaitez effectuer :

- **Aperçu seulement** : permettra à vos destinataires d'ouvrir un aperçu simple (via web) des fichiers que vous partagez
- **Téléchargement seulement** : permettra à vos destinataires de télécharger les éléments partagés (ce choix peut vous donner également la possibilité d'activer le téléchargement unique)
- **Aperçu et téléchargement** : permettra à vos destinataires d'ouvrir un aperçu ou de télécharger le contenu des éléments que vous partagez (option activée par défaut).

Aperçu et téléchargement ▾

- Aperçu
- Téléchargement
- Aperçu et téléchargement ✓

## Partage par Email

Pour sécuriser au maximum vos partages, **l'envoi par Email est fortement recommandé.**

Chaque lien sera associé à l'adresse mail du destinataire, et sera ainsi tracé dans les événements.

Si vous partagez avec plusieurs destinataires, chacun d'entre eux recevra un lien différent, permettant ainsi de distinguer les différents accès.

Commencez par cliquer sur le bouton

Ajouter un destinataire

La fenêtre suivante s'ouvre et vous permet d'ajouter des destinataires :

### Ajouter des destinataires



Aucun destinataire


Recherchez et ajoutez des destinataires ci-dessus.

Enregistrer

Pour chaque adresse ajoutée, cliquez sur la suggestion en dessous de la zone d'écriture afin de valider la saisie (montrée ci-dessous par la flèche verte).

Ajouter des destinataires ×

support@netexplorer.fr

 Support@netexplorer.fr

Une fois validée, vous obtenez une confirmation d'ajout, comme montré dans l'encadré ci-dessous.

Ajouter des destinataires ×

Rechercher un utilisateur


1 Destinataire(s) ajouté(s)

 Support  
support@netexplorer.fr ⊖


Puis, cliquez sur **Enregistrer** : l'écran principal du partage se met à jour.




Ajouter des destinataires ×

Rechercher un utilisateur

 Protection par code SMS  
Vous devez renseigner le numéro de téléphone de vos destinataires.

1 Destinataire(s) ajouté(s)

 Support  
support@netexplorer.fr ⊖

   +33 605040302

**Enregistrer**

Ci-dessus, on voit qu'une protection par SMS a été ajoutée, il faut donc renseigner un numéro (*fictif sur l'image*), **attention à la validité du numéro entré.**

**Vérifier et valider l'envoi :** Lorsque vous êtes prêt, vous pouvez cliquer sur le bouton

Vérifier le partage

en bas à gauche, afin de vérifier si vos éléments sont corrects, puis cliquer sur le

Envoyer

bouton en bas à droite pour envoyer le lien de partage à vos destinataires.

## Partage par lien direct

Si vous avez sélectionné la création d'un lien, par exemple pour l'intégrer dans un autre outil tel qu'un service de messagerie, la partie relative au partage par email disparaît alors et fait place à un lien que vous pouvez copier, puis coller dans l'outil de votre choix.

Droits d'accès

Aperçu et téléchargement

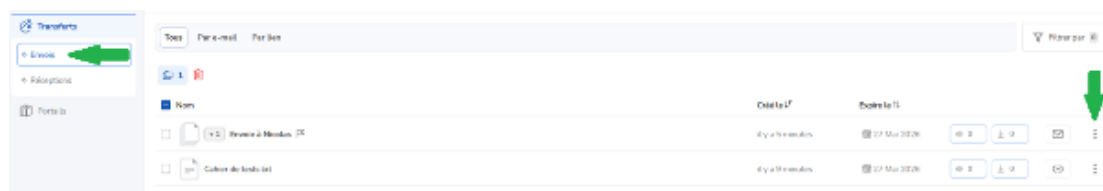
Paramètres

Configurer

https://.netexplorer.pro/share/dMC48jn09kj

La configuration du paramétrage du lien est la même que celle proposée par Email, excepté pour la protection par SMS qui n'est pas faisable.

## Informations, suivi, activité des liens



Pour en savoir plus sur l'activité de vos liens, dans le menu montré ci-dessus, cliquez, en bout de ligne, sur pour ouvrir le menu déroulant ci-dessous :

Informations 1

Supprimer 2

Vous pouvez alors choisir :

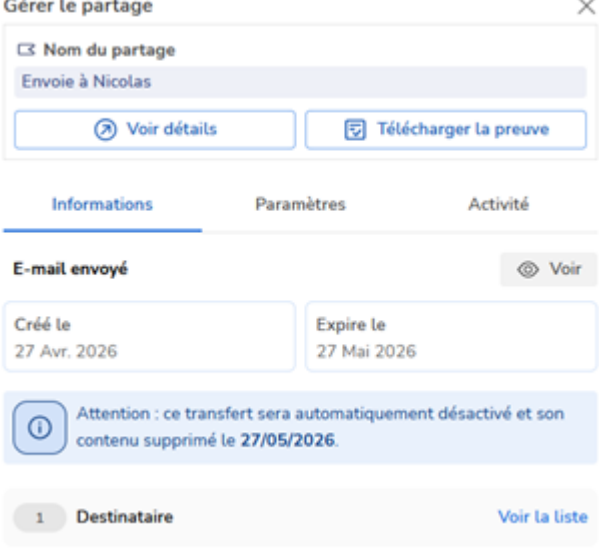
1. Afficher l'onglet informations
2. Supprimer le partage

## • Informations

L'onglet informations est le point de départ d'un ensemble de 3 onglets détaillés ci-dessous.

Vous y trouvez un rappel des informations sur le partage effectué.

Voici, par exemple, une présentation pour un mail d'envoi :



The screenshot shows a window titled "Gérer le partage" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there is a search field labeled "Nom du partage" containing the text "Envoie à Nicolas". Below this are two buttons: "Voir détails" (with a magnifying glass icon) and "Télécharger la preuve" (with a document icon). Below the buttons are three tabs: "Informations" (selected), "Paramètres", and "Activité". Under the "Informations" tab, there is a section "E-mail envoyé" with a "Voir" button (with an eye icon). Below this are two boxes: "Créé le 27 Avr. 2026" and "Expire le 27 Mai 2026". Below these is a blue warning box with an information icon and the text: "Attention : ce transfert sera automatiquement désactivé et son contenu supprimé le 27/05/2026." At the bottom, there is a section "1 Destinataire" with a "Voir la liste" link.

Le bouton « Voir détails » vous permet de vérifier les éléments intégrés à votre partage et leur provenance.

Le bouton « Télécharger la preuve », vous permet de récupérer un fichier PDF permettant d'avoir un extract PDF des éléments de partage que vous avez effectués, exemple ci-dessous.

## DOCUMENT DE SYNTHÈSE DU PARTAGE EFFECTUE

Faisant office de preuve de transmission

EXPÉDITEUR ET DESTINATAIRES			
Expéditeur	Plateforme	Date de création	
Nicolas ARBOUIN —	.netexplorer.pro	27/04/2026 15:30 UTC	
DESTINATAIRES (1)			
CONTENU DU TRANSFERT			
ELEMENT	TAILLE	SHA256 (MD5)	
01.pdf	107.6 MB	437d49a349679a23c42d6e0a3b5b0c92	
azathoth_rising_by_buttornado-d6ubveu.jpg	242.3 KB	00c99812a4b44c998c543a3d615d5abb	
DETAILS DE LA TRANSMISSION			
METHODE	E-mail et lien securise	EXPIRATION DU LIEN	27/05/2026 15:29 UTC
NIVEAU D'ACCES	Aperçu et telechargement	MOT DE PASSE	Non
PREUVE DE TRANSMISSION			
Ce document atteste de la transmission des elements listes ci-dessus, dans les conditions et a la date indiquees. Les hashes MD5 permettent de verifier l'integrite des fichiers transmis. Document genere le 27/04/2026 15:41 UTC.			

- Paramètres

L'onglet Paramètres vous permet d'éditer la configuration qui a été créée, lors de la conception du lien ou du mail.

Pour votre mail, cela pourrait donner :

## Gérer le partage



Nom du partage

Envoie à Nicolas

Voir détails

Télécharger la preuve

Informations

Paramètres

Activité

### E-mail envoyé

Voir

Créé le  
27 Avr. 2026

Expire le  
27 Mai 2026

Expire le **1**

Type d'accès **2**

Accusé de téléchargement **3**

Protection **4**

1. Changer la date d'expiration, suivant la configuration effectuée par l'administrateur.
2. Le type d'accès, si vous souhaitez modifier les action réalisables sur votre lien.
3. L'accusé de téléchargement, qui vous permettra de recevoir un mail lors du (des) téléchargement(s) effectués par votre(vos) destinataire(s).
4. Modifier la protection, soit en substituant une méthode par une autre ou en ajoutant une protection non existante.

### • Activité

L'onglet activité vous permet de suivre les actions effectuées sur les liens que vous avez créés.

***Cet écran n'existe pas pour les liens de dépôt.***

## Gérer le partage



### 📁 Nom du partage

Envoie à Nicolas

[🔗 Voir détails](#)

[📄 Télécharger la preuve](#)

Informations

Paramètres

Activité

Aperçus

1

Téléchargements

2

### Fil d'activité

🔍 Rechercher



01.pdf

👁 0

📄 1



azathoth\_rising\_by\_butttornado-d6ubveu.jpg

👁 1

📄 1



- L'icône 👁 vous montre le nombre d'aperçus effectués sur le ou les fichiers partagés.
- L'icône 📄 vous montre le nombre de téléchargement effectif sur votre partage.