Accéder aux versions de vos fichiers

Nicolas ARBOUIN - 2025-09-16 - Utiliser votre plateforme

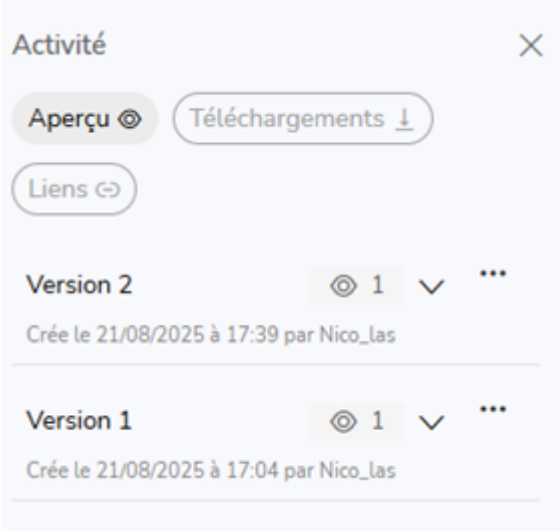
Votre plateforme, lors d'une modification de fichier, vous permet de créer une nouvelle version de celui-ci et ainsi, de pouvoir revenir sur des modifications qui auraient été appliquées de façon erronée.

Accéder aux différentes versions d'un fichier :

Sur le fichier que vous souhaitez vérifier, faites un clic droit sur le fichier concerné ou clic sur le bouton ⋮

Dans le menu déroulant qui s'affiche alors, cliquez sur l'option. ⓘ Informations du fichier

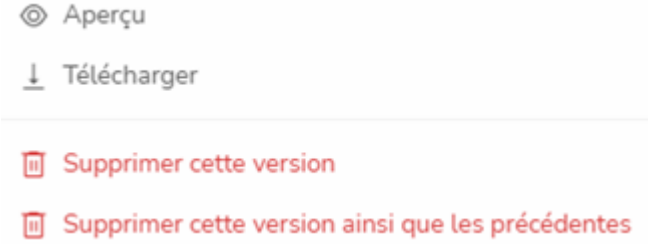
Une colonne, sur la droite de votre page s'affiche, placez vous sur l'icône en tête de liste, vous devez retrouver la dernière version du fichier, puis les précédentes. comme montré ci-dessous.



Ainsi, dans les éléments de version, nous allons pouvoir vérifier différentes choses :

- Bien sûr, le numéro de la version existante
- La date de création de cette version et son auteur
- ◎ Le nombre d'aperçus effectués sur la version

le clic sur ••• va vous permettre de gérer vos versions, grâce au menu ci-dessous



- Aperçu, pour vérifier le contenu de la version
- Télécharger pour la récupérer
- Supprimer la version en cours de vérification
- Supprimer la version en cours de vérification et les précédentes

Restaurer une ancienne version comme version principale

Si vous voulez restaurer une ancienne version afin qu'elle remonte comme version la plus récente, 2 méthodes s'offrent à vous

1. Télécharger le fichier et l'ajouter à nouveau.

2. Faire un aperçu, puis modifier le document, ne serait-ce que d'un espace ou d'une virgule, ce qui génère automatiquement un nouvel enregistrement.

Et voilà, la version 1 a remplacé la version 2.

- Tags
- perte
- rechercher
- versions