

 $\underline{\text{Base de connaissances}} > \underline{\text{NetExplorer Workspace}} > \underline{\text{Utiliser votre plateforme}} > \underline{\text{Utiliser les tags}}$ 

## Utiliser les tags

Nicolas ARBOUIN - 2025-10-01 - Utiliser votre plateforme

Vous souhaitez classifier et retrouver aisément des éléments, sur votre plateforme, vous pouvez utiliser les tags

## Ajouter des tags à vos dossiers ou fichiers

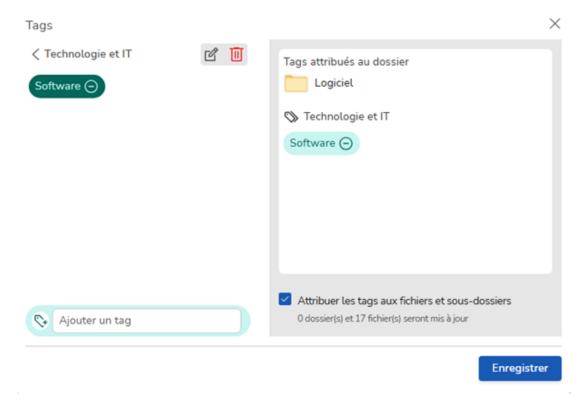
Des éléments de votre plateforme nécessitent d'être particulièrement ressortis de l'ensemble de vos dossiers ou fichiers. Vous souhaitez donc tagguer ces éléments de façon à les rendre plus visible.

Sur votre dossier, cliquez simplement sur l'icône en mode liste, cliquez sur l'icône, puis cliquez sur Ajouter un tag en mode grille, afin d'ouvrir la fenêtre de tags Tags × 1 Ajouter un tag Tags attribués au dossier 2 Clients & Distributeurs > TAGS PARTAGÉS Finances Ressources Humaines Projets Clients et Partenaires N Légal et Conformité Attribuer les tags aux fichiers et sous-dossiers 3 3 dossier(s) et 5 fichier(s) seront mis à jour

Ainsi, vous pourrez créer vos propre tags ou intégrer celui-ci au sein de catégories existante, mais voyons comment créer votre tag

- 1. Dans cette zone, entrez le nom du tag que vous souhaitez créer, si celui-ci n'existe pas déjà
- 2. Le dossier dans lequel le tag va être affecté
- 3. Cette zone vous permet d'attribuer ou non, le tag aux sous dossiers présents
- 4. Dans cette zone apparaissent les catégories existantes, dans lesquelles, vous allez également pouvoir créer des tags

**Enregistrer** 



Ainsi, ci-dessus, j'ai attribué le tag Software à mon dossier et aux sous-dossiers présents.

## Affectation des tags

Ainsi, une fois le tag choisi, ou créé, votre dossier est affecté par le tag que vous avez choisi.

Voici comment celui-ci apparaît en mode liste

